

Maria Mustermann
Musterstr. 123 - 98765 Musterstadt
E-Mail: MariaMustermann@e.job.expert

Musterstadt, November 2013

Initiativbewerbung als Bürokauffrau

Sehr geehrte Damen und Herren,

suchen Sie jetzt oder in nächster Zeit tatkräftige Unterstützung für Ihr Büro? Dann stelle ich mich bei Ihnen als gut ausgebildete Bürokauffrau vor. Ich bringe mit:

- Langjährige Berufserfahrung in der Büroorganisation
- Sicheren Umgang mit den MS Office Programmen
- Organisations- und Kommunikationsstärke durch ehrenamtliche Tätigkeiten
- Selbständige und praxisnahe Arbeitsweise
- Hilfsbereitschaft, Freundlichkeit und Loyalität durch hohen Eigenanspruch

Mit meiner bisherigen Berufserfahrung und meiner schnellen Auffassungsgabe bin ich mir sicher, mich schnell bei Ihnen einzuarbeiten. Durch die vielen Kontakte zu Handwerkern und Kunden fällt es mir leicht, mich auf neue Situationen einzustellen und lösungsorientiert zu handeln. Diskretion mit internen Daten ist genauso selbstverständlich für mich wie eine strukturierte Handlungsweise.

Wenn Ihnen meine Bewerbung zusagt, freue ich mich auf eine Einladung zum Vorstellungsgespräch. Gerne können Sie mich und meine Arbeitsweise bei einer Probearbeit kennenlernen.

Für eine Festanstellung stehe ich Ihnen kurzfristig zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Maria Mustermann



IPSER

Wir bewerben Sie!



IPSER öffnet Ihnen die Tür zum ‚verdeckten Stellenmarkt‘.

Nie davon gehört?

60 % aller Arbeitsplätze werden ohne Ausschreibung vergeben. Das ist der ‚verdeckte Stellenmarkt‘.

Wir zeigen Ihnen, welche Möglichkeiten Sie durch eine Zusammenarbeit mit IPSER haben, um einen neuen Job zu finden.

Klicken Sie hier!

Sichern Sie sich Ihren Erfolg

