

Lebenslauf

Beruflicher Werdegang

05/2012

Mustergesellschaft, Musterstadt

Freiwilliger Eintritt zur beruflichen Neuorientierung

07/2008 – 04/2012

Project Manager Change, Musterfirma, Musterstadt

- Analyse, Planung und Optimierung neuer Rollen/Prozesse in Zusammenarbeit mit Business Units im In- und Ausland
- Erarbeiten von Mitarbeiterschulungen und Trainings
- Erstellen von Newslettern und monatlichen Statusberichten

08/2007 – 06/2008

Account Logistics Manager, Musterfirma, Musterstadt

- Überwachung der Einhaltung des Projektzeitplanes für Kunden im Großraum Russland und osteuropäische Länder
- Abstimmung/Koordination des Kundenmaterialbedarfs mit Einkauf/Disposition, je nach Kundenbedarfsanalyse für mehrere Großprojekte, mit Umsatz von ca. 50 Millionen Euro
- Projekttracking während der Realisationsphase
- Fachliche Führung von bis zu fünf Mitarbeitern (In- und Ausland)

Schüsselerfolge:

- Termingerechte Implementierung des Kundenvertrages
- Reduzierung von Vertragsstrafen
- Personal- und Kosteneinsparung durch Aufbau regionaler Teams

10/2004 – 07/2007

Project Engineering Manager, Musterfirma, Musterstadt

- Termingerechte Implementierung von Kundenverträgen für Großkunden in Russland, Marokko, Algerien, Tunesien und Weißrussland mit jeweiligem Umsatz von ca. 15-150 Millionen Euro
- Unterstützung des Supply Chain Managements bei der Optimierung der Logistik Prozesskette
- Aussteuerung des Logistik Teams im In- und Ausland
- Fachliche Führung von bis zu fünf Mitarbeitern

Schlüsselerfolge:

- Die Einhaltung der termingerechten Lieferung der Kundenaufträge führte zu einer sehr hohen Kundenzufriedenheit und sicherte dem Unternehmen etliche Folgeaufträge
- Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Inbetriebnahme der beauftragten Produkte bzw. Dienstleistungen

01/1992 – 09/2004

Logistics Manager, Musterfirma, Musterstadt

- Vollständige Abwicklung von Kundenangeboten, -reklamationen und Rücklieferungen
- Ausschreibungen für internationale Kunden
- Auftragsbearbeitung mit Vertragsprüfung
- Schnittstelle und Hauptansprechpartnerin zum Vertriebsbeauftragten, Landesgesellschaft und in-/externen Bereichen
- Unterstützung Supply Chain Management bei Verbesserung der Logistik Prozesse
- Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Inbetriebnahme der beauftragten Produkte bzw. Dienstleistungen
- 2003 „Power User“ des neuen IP Telefons
- 2002 Teilprojektleitung Einführung von SAP (zehn Personen im Team)

| | |
|-------------------|--|
| 01/1991 –12/1991 | Fachübersetzerin und Sachbearbeiterin , Musterfirma, Musterstadt mit Arbeitsüberlassung Musterfirma A und Musterfirma B |
| 07/1990-12/1990 | Übersetzerin und Sachbearbeiterin , Musterfirma, Musterstadt |
| | Schul- und Berufsausbildung |
| 10/2006 – 02/2007 | Abschluss: Bürokauffrau , Industrie- und Handelskammer Musterstadt |
| 1985 – 1990 | Abschluss: Fachübersetzerin und Dolmetscherin Studium am Sprachen- und Dolmetscher Institut, Musterstadt (Russisch und Englisch) Spezialfachgebiete: Technik und Recht |
| 1984 – 1985 | Abschluss: Kleines Sprachdiplom vom Muster-Institut Deutschkurs, Universität Musterstadt |
| 1984 | Abitur (A' Levels) , Eliteschule Ellerslie in Great Malvern, Worcester, England |
| | Kenntnisse |
| Sprachkenntnisse | Englisch – Muttersprache Russisch – Muttersprache Deutsch – Verhandlungssicher Italienisch – gute Kenntnisse in Wort und Schrift Französisch – Schulkenntnisse Japanisch – Anfängerkenntnisse |
| EDV – Erfahrung | MS Office Professional Word, Excel und PowerPoint – sehr gut Internet Landschaft – sehr gut SAP R3 (SD und MM) – sehr gut |
| Führerschein | Klasse 3 |
| Hobbys | Tennis, Aerobic, Feldhockey |



IPSER

Wir bewerben Sie!



IPSER öffnet Ihnen die Tür zum ‚verdeckten Stellenmarkt‘.

Nie davon gehört?

60 % aller Arbeitsplätze werden ohne Ausschreibung vergeben. Das ist der ‚verdeckte Stellenmarkt‘.

Wir zeigen Ihnen, welche Möglichkeiten Sie durch eine Zusammenarbeit mit IPSER haben, um einen neuen Job zu finden.

Klicken Sie hier!

Sichern Sie sich Ihren Erfolg

