

Kurzübersicht der Zeugnisse

BILDUNGSZEUGNISSE

1. Muster-FH

(ausgestellt 01/1988; Abschlußzeugnis Dipl. Ing. (FH) Nachrichtentechnik, Note: 3,0)

Schwerpunkthemen:

- Fernschreib- und Datentechnik
- Übertragungstechnik
- Fernsprechtechnik (digital & analog)
- Technisches Englisch
- Wirtschaftsinformatik
- Textverarbeitung

2. Muster School of Languages

Zertifikat - Englisch für den Beruf (Modul 2 - 6)

(ausgestellt 08/2007; täglicher Englischkurs, Level 8 - Note 1)

Schwerpunkthemen:

- Business Small Talk (einfache Korrespondenz und Telefontrainings)
- Bearbeitung einfacher Projekte
- Bewerbungstraining
- schriftliche und mündliche berufliche Kommunikation
- interkulturelle Besonderheiten und Karriereplanung
- E-Mails & Business Writing
- Beschwerdemanagement auch am Telefon
- Vorbereitung und Durchführung von Meetings
- Dokumentation und Moderation
- Präsentationen vorbereiten und halten

ARBEITSZEUGNISSE:

1. 02/1988 – 04/2007 Musterfirma

„Sachbearbeiter und Systemberater Planung und Angebote“

„Technischer Auftragsbearbeiter“

„Mitarbeiter im Backoffice“



IPSER

Wir bewerben Sie!



IPSER öffnet Ihnen die Tür zum ‚verdeckten Stellenmarkt‘.

Nie davon gehört?

60 % aller Arbeitsplätze werden ohne Ausschreibung vergeben. Das ist der ‚verdeckte Stellenmarkt‘.

Wir zeigen Ihnen, welche Möglichkeiten Sie durch eine Zusammenarbeit mit IPSER haben, um einen neuen Job zu finden.

Klicken Sie hier!

Sichern Sie sich Ihren Erfolg

